

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа «Нарат»  
Сабинского муниципального района Республики Татарстан

Рассмотрено и одобрено  
на заседании  
тренерского совета  
протокол № 4 от «21» ноября 2025 г.

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО «СШ «Нарат»  
Т.М. Нурмухаметов  
Приказ № 56 от «21» ноября 2025 г.

**Положение**  
**О правилах приема**  
**В МБУ ДО «СШ «Нарат»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием и зачисление граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным обще развивающим программам по видам спорта.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

– Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

– Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);

– Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Уставом Школы.

1.3. Спортивная школа осуществляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии лицензии №ЛО35-01272-16/00655423 от 28.09.2023 г. на осуществление образовательной деятельности.

1.4. При приеме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по видам спорта требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта на основании результатов индивидуального отбора, проводимого с целью выявления лиц, имеющих необходимые для освоения программ способности в области физической культуры и спорта.

1.6. Количество поступающих на бюджетной основе определяется учредителем Спортивной школы в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг.

## **2. Организация приема и проведения индивидуального отбора.**

2.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Школу, создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы комиссий утверждаются Спортивной школой. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Спортивной школы или лицо, им уполномоченное. Состав приемной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.2.1. Приемная комиссия Спортивной школы обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.2.2. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Спортивной школы.

2.3. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по учебно-спортивной работе (не должен быть председателем приемной комиссии).

2.3.1. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

2.4. Регламенты работы комиссий определяются локальными нормативными актами Спортивной школы:

- Положение о приемной комиссии МБУ ДО«СШ«Нарат»;
- Положение об апелляционной комиссии МБУ ДО«СШ«Нарат».

2.5. При организации приема поступающих директор Спортивной школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих к занятиям избранного вида спорта.

2.6. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Спортивная школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сайт) с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Спортивной школы;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Спортивной школы;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году по видам спорта;

з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта;

и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта;

к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

н) сроки зачисления поступающих в Спортивную школу;

о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее — заявление);

2.7. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Спортивной школы в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.8. Спортивная школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта.

### 3. Подача документов в Спортивную школу.

3.1. Прием в Спортивную школу осуществляется по письменному заявлению на имя директора (приложение №1 к настоящему Положению) поступающих, достигших 14 лет, и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

3.2. В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения, поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов, поступающего и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

3.3. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с нормативными документами Спортивной школы, указанными в п.2.6 настоящего Положения, а также согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего поступающего и /или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия паспорта, удостоверяющего личность поступающего или копия свидетельства о рождении;

б) копия паспорта, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки<sup>2</sup>;

г) фотографии поступающего 2штуки в формате3x4;

д) копия страхового свидетельства (СНИЛС) поступающего и родителя (законного;

е) копия обязательного медицинского страхования.

3.5. Минимальный возраст зачисления в Спортивную школу устанавливается в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки для поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта:

Вид спорта	Этап начальной подготовки	Тренировочный этап	Этап ССМ	Этап ВСМ
Хоккей	8	11	15	17
Фигурное катание на коньках	6	8	10	12

Для поступающих на обучение по дополнительной общеразвивающей программе по видам спорта Спортивная школа может осуществлять набор детей более раннего возраста (начиная с четырехлетнего возраста) при соблюдении следующих организационно-методических и медицинских требований:

- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребенка;
- отсутствие медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта;
- наличие программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста.

3.6. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.2. и 3.3. Положения, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Спортивную школу;

б) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Спортивной школы или электронной информационной системы Спортивной школы, в том числе с использованием функционала сайта Спортивной школы, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Спортивная школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Спортивная школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.8. Спортивная школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.9 приемная комиссия, рассмотрев заявление о приеме и документы, указанные в п.3.2. настоящего Положения, принимает в отношении поступающего решение

о проведении индивидуального отбора или отказ в проведении индивидуального отбора – для поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта;

о зачислении или отказе в зачислении – для поступающих на обучение по дополнительной обще развивающей программе по видам спорта.

Данное решение принимается большинством голосов членов приемной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель на заседании приемной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.10. Основанием для принятия в отношении поступающего решения об отказе в зачислении для поступающих на обучение по дополнительной общеобразовательной программе по видам спорта или в проведении индивидуального отбора для поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта:

- представление неполного пакета документов, указанных в п.3.2. настоящего Положения;
- наличие медицинских противопоказаний к занятием культивируемых видов спорта;
- не соответствие возраста поступающего установленным требованиям;
- отсутствие вакантных мест в Спортивной школе (полная укомплектованность групп).

3.11. Решение приемной комиссии о проведении индивидуального отбора доводится до сведения совершеннолетнего поступающего и/или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших заявление о приеме, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия решения об отказе в проведении индивидуального отбора несовершеннолетнему поступающему и/или законным представителям несовершеннолетнего поступающего, подавшим заявление о приеме, направляется ответ в письменной форме с указанием причин отказа.

3.12. Индивидуальный отбор для поступающих, завершивших обучение по дополнительной общеобразовательной программе по видам спорта организуется в апреле-мае при проведении промежуточной аттестации (контрольно – переводных испытаний) по итогам освоения программы.

3.13. Прием на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки завершается 31 августа.

3.14. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Спортивная школа в праве проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

Дополнительный прием поступающих при условии выполнения нормативов общей и специальной физической подготовки для соответствующего года обучения возможен на этапе начальной подготовки независимо от года обучения.

3.15. В течение учебно-тренировочного года зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта допускается только при условии перевода из другой организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы по видам спорта.

3.16. Прием на обучение по дополнительной общеобразовательной программе по видам спорта может осуществляться круглогодично при наличии вакантных мест.

3.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, решение приемной комиссии о допуске или отказе в допуске к процедуре индивидуального отбора, результаты тестирования.

Личные дела поступающих хранятся в Спортивной школе не менее трех месяцев с начала объявления приема.

#### **4. Организация индивидуального отбора.**

4.1. Прием на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по видам спорта проводится на основании индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности в области физической культуры и спорта. Индивидуальный отбор проводится с целью выявления у поступающих физических, психологических и/или двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей программы

4.2. Для проведения индивидуального отбора поступающих в Спортивную школу проводятся вступительные испытания. Информация о характере вступительных испытаний. Информация о характере вступительных тестов и результатах, дающих право на поступление в Спортивную школу, размещается на информационном стенде Спортивной школы на сайте в сети Интернет. Также Спортивная школа вправе проводить просмотры, анкетирование, консультации для получения более точной и глубокой информации о поступающем.

Виды вступительных тестовых упражнений и нормативные результаты, дающие право на зачисление в Спортивную школу, утверждены Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

4.3. После принятия приемной комиссией решения о проведении индивидуального отбора до сведения совершеннолетних поступающих и/или законных представителей несовершеннолетних поступающих доводится следующая информация:

- сроки проведения индивидуального отбора (тестирование, просмотры, анкетирование, консультации и т.п.)
- формы отбора и его содержание по программе
- требования, предъявляемые к физическим способностям и психологическим особенностям поступающих;
- система оценок, применяемая при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи апелляций по процедуре и/или результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Спортивную школу.

4.4. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц, поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Спортивной школы.

4.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения и размещаются на

информационном стенде и на официальном сайте Спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.6. По результатам индивидуального отбора в приеме в Спортивную школу может быть отказано по причине невыполнения приемных нормативов.

## **5. Подача и рассмотрение апелляции.**

5.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

5.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в

течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.5. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.6. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

## **6. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

6.1. Прием на обучение в течение учебно-тренировочного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дополнительного образования спортивной подготовки.

6.2. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в Спортивную школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) ребенка.

6.3. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние граждане или родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют: документы, содержащие информацию об обучении или спортивной подготовке в текущем учебно-тренировочном году (приказ об отчислении, документ, подтверждающий наличие спортивного разряда, звания), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

## **7. Зачисление в Спортивную школу.**

7.1. Зачисление в Спортивную школу осуществляется на основании решения приемной или апелляционной комиссии по результатам выполнения

требований индивидуального отбора в срок, установленные Спортивной школой, в соответствии с планом приема, утверждаемым Учредителем.

Зачисление оформляется приказом директора.

7.2. На каждого зачисленного открывается личная карточка обучающегося в Автоматизированной информационной системе «Мой спорт» (АИС «Мой спорт») и Государственной информационной системе «Спорт» (ГИС «ФКиС») в целях ведения электронного документооборота; обучающийся и его родители (законные представители) получают временные логин и пароль для первого входа в мобильное приложение «Мой Спорт. Спортсмен» (АИС «Мой Спорт»).

В личную карточку обучающегося вносятся следующие сведения:

-Данные обучающиеся: фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата прибытия в организацию, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии)

-Общая информация: место учебы (образовательная организация) или работы

-Документы: дата и место рождения, гражданство, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность-серия, номер, дата выдачи и кем выдан, адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания.

В личную карточку родителя (законного представителя) вносятся следующие сведения:

-Данные обучающиеся: фамилия, имя, отчество (при наличии), родственная связь, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии)

-Документы: дата и место рождения, гражданство, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность-серия, номер, дата выдачи и кем выдан: адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания.

Сведения в карточку обучающегося и родителя(законного представителя) вносятся лично совершеннолетним обучающимся или родителем(законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося при прохождении процедуры подачи согласия на обработку персональных данных обучающегося и родителя (законного представителя) при первичном входе в мобильное приложение «Мой Спорт. Спортсмен».

В случае отказа от представления каких – либо персональных данных совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает заявление об отказе в предоставлении персональных данных на имя директора в свободной форме.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Спортивной школы и действует бессрочно.

8.2. Все изменения и(или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, в порядке, предусмотренном уставом Спортивной школы для принятия Положения.

8.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

8.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Спортивной школы в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее Положение о правилах приема в МБУ ДО «СШ «Нарат» разработано с учетом мнения Общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО «СШ «Нарат», протокол от 21.11.2025г.